

Принято:
педагогическим советом
№ 3 от «20» 09 2018 года

Утверждено приказом
МАОУ МО г. Нягань СОШ №14
№ 724 от 26.09.2018г.
(внесены изменения приказом
№ 881 от 21.10.2019г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о самообследовании
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения муниципального образования город Нягань «Средняя
общеобразовательная школа №14»

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017г.)

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

3. Самообследование проводится учреждением ежегодно.

Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

4. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция - оценка (самооценке) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2. Методы и критерии самообследования

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)

- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

3. Организация самообследования

- 3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.
- 3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
 - организацию и проведение самообследования в учреждении;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по учреждению.
- 3.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Структура самообследования

- 4.1 Общие сведения об общеобразовательной организации.
- 4.1.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)
- 4.1.2 Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)
- 4.1.3 Общая численность обучающихся.
- 4.1.4 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией.
- 4.1.5 Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе.
- 4.1.6 Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов.
- 4.1.7 Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения.
- 4.1.8 Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 4.2. Образовательные результаты обучающихся
- 4.2.1 Результаты промежуточной аттестации за учебный год.
- 4.2.2 Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам.
- 4.2.3 Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ГИА и ЕГЭ.
- 4.2.4 Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников.
- 4.3 Количество/доля выпускников-медалистов.
- 4.4 Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах.
- 4.4.1 Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах.
- 4.4.2 Количество/доля обучающихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов различного уровня.
5. Кадровое обеспечение учебного процесса
- 5.1 Общая численность педагогических работников.
- 5.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование.

- 5.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование.
- 5.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория.
- 5.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых
 - 5.5.1 до 5 лет
 - 5.5.2 свыше 30 лет
- 5.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет
- 5.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет
- 5.8 Количество/доля педагогических работников управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации
- 5.9 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС
- 6. Инфраструктура общеобразовательной организации
 - 6.1 Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося единиц
 - 6.2 Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося единиц
 - 6.3 Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления
 - 6.4 Наличие читального зала библиотеки, в том числе
 - 6.4.1 с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров
 - 6.4.2 с медиатекой
 - 6.4.3 оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов
 - 6.4.4 с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки
 - 6.4.5 с контролируемой распечаткой бумажных материалов
 - 6.4.6 Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом

5. Отчет о результатах самообследования

- 5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию. (Приложение 1)
- 5.2. Отчет по самообследованию является предшествующий самообследованию календарный год.
- 5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.
- 5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.
- 5.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

**Показатели деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию**

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Общие сведения об общеобразовательной организации	
1.1	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	
1.2	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	
1.3	Общая численность обучающихся	чел.
1.4	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)	
	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: начального общего образования основного общего образования среднего общего образования	чел./%
	Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов	чел./%
	Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения	чел./%
	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	чел./%
	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	чел./%
2.	Образовательные результаты обучающихся	
	Результаты промежуточной аттестации за учебный год	
2.1.1	Общая успеваемость	%
2.1.2	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	чел./%
2.2	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам средний балл ЕГЭ	
2.2.1	9 класс (русский язык)	балл
2.2.2	9 класс (математика)	балл
2.2.3	11 класс (русский язык)	балл
2.2.4	11 класс (математика)	балл
2.3	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ	

2.3.1	9 класс (русский язык)	чел./%
2.3.2	9 класс (математика)	чел./%
2.3.3	11 класс (русский язык)	чел./%
2.3.4	11 класс (математика)	чел./%
2.4	Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников	
2.4.1	9 класс	чел./%
2.4.2	11 класс	чел./%
2.5	Количество/доля выпускников-медалистов	чел./%
2.6	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах	
2.6.1	Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	чел./%
2.6.2	регионального уровня	
	федерального уровня	
	международного уровня	
3.	Кадровое обеспечение учебного процесса	
3.1	Общая численность педагогических работников	чел
3.2	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	чел./%
3.2.1	непедагогическое	чел./%
3.3	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:	чел./%
3.3.1	непедагогическое	чел./%
3.4	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	чел./%
3.4.1	высшая	чел./%
3.4.2	первая	чел./%
3.5	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
3.5.1	до 5 лет	чел./%
	в том числе молодых специалистов	чел./%
3.5.2	свыше 30 лет	чел./%
3.6	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел./%
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел./%
3.8	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации	чел./%

3.9	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:	чел./%
4.	Инфраструктура общеобразовательной организации	
4.1	Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося единиц	
4.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося единиц	
4.3	Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления	да/нет
4.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
4.4.1	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
4.4.2	с медиатекой	да/нет
4.4.3	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
4.4.4	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	
4.4.5	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	
4.5	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с)	чел./%