

ПРИНЯТО:
на Управляющем совете школы
от 09.09.2013 года
протокол №1



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ МО г. Нягань

СОШ № 14

Е.Т. Савельева

**Положение о рабочей группе
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
муниципального образования г. Нягань
«Средняя общеобразовательная школа № 14»
по созданию управляющего совета школы**

1. Основные положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет статус, функции, порядок формирования и регламент работы рабочей группы по вопросам усиления государственно-общественного управления в сфере общего образования.
- 1.2. Рабочая группа является временно созданным объединением представителей всех групп участников образовательного процесса для обеспечения работ по переустройству управления ОУ: создания управляющего совета на основе принципов коллегиальности и государственно-общественного характера управления.
- 1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется:
 - Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, иными действующими федеральными законами;
 - Указами Президента и постановлениями Правительства Российской Федерации;
 - Уставом МБОУ МО г. Нягань СОШ №14 и настоящим Положением.

2. Основными задачами рабочей группы являются:

- 2.1. Организация и управление ходом проведения в школе муниципального эксперимента по апробации модели школьного управляющего совета.
- 2.2. Разработка проектов нормативно-правовых актов, обеспечивающих его становление и деятельность.
- 2.3. Информационно - разъяснительная работа в разных группах участников образовательного процесса по нормативным документам.
- 2.4. Выявление и поддержка инициатив, направленных на развитие самоуправления родителей школьников, самих школьников, педагогов школы.
- 2.5. Обеспечение переустройства комплекса организационно-управленческих работ в школе на основе принципов коллегиальности и государственно-общественного характера управления.
- 2.5. Содействие процессам ассоциирования участников государственно-общественных форм управления образованием.

3. Школьная рабочая группа полномочна:

- 3.1. Использовать и получать необходимую информацию от администрации и структурных подразделений образовательного учреждения;
- 3.3. Создавать временные или постоянные экспертные комиссии из числа педагогических и других работников школы и родителей;
- 3.3. Создавать временные проектные группы для разработки и реализации проектов изменений в сфере организации и управления школой.

4. Состав и порядок работы школьной рабочей группы:

Членами группы могут быть представители, избранные от коллективов родителей, учащихся, работников школы, а также любой желающий работать в этом направлении.

4.1 Рабочая группа состоит не менее чем из 5 членов:

- директора школы;
- представителя родительской общественности школы;
- представителя ученического самоуправления;
- представителей коллектива ОУ;

4.2 Школьная рабочая группа вправе кооптировать в свой состав новых участников, с последующим согласованием с директором школы.

4.3 Заседания школьной рабочей группы проводятся по мере необходимости. Ее решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее 2/3 состава ее участников.

4.4 Решение школьной рабочей группы принимаются методом консенсуса, и оформляются в виде протоколов, по мере необходимости, в виде приказов директора школы.

4.5 Школьная рабочая группа вправе инициировать изменения своего статуса, функций, порядка формирования группы и регламента ее работы. Изменения оформляются в виде новых версий текста Положения, и утверждаются приказами директора школы.